

ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์

การเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ และการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์

- นักศึกษายื่นคำร้องขอเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ (บ.001) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พร้อมโครงการวิทยานิพนธ์ (บ.020)

บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบและอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์

นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ (บ.003) พร้อมโครงการย่อ (บ.021) ภายใน 30 วัน

นักศึกษาดำเนินการสอบ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักรายงานผลการสอบผ่านหัวหน้าภาควิชาไปยังบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

นักศึกษาดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์

การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

- นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ (บ.003) โครงการย่อ (บ.021) และต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า
 - 60 วัน สำหรับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2
 - 183 วัน สำหรับปริญญาเอก แบบ 2
- ยื่นคำร้องก่อนการสอบไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ

บัณฑิตวิทยาลัย

- ประชาสัมพันธ์วัน เวลา และสถานที่สอบให้ผู้สนใจเข้าฟัง

นักศึกษาดำเนินการสอบ

ไม่ผ่าน

นักศึกษาสอบไม่ผ่าน มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก 1 ครั้ง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสอบกำหนด หรือห่างกันไม่เกิน 30 วัน

ผ่าน

นักศึกษาเสนอเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน 30 วันนับจากวันสอบผ่าน มิฉะนั้น จะถือว่าสอบครั้งนั้น ไม่ผ่าน

ผ่านโดยมีการปรับปรุงแก้ไข

นักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับจากวันสอบ มิฉะนั้น จะถือว่าสอบครั้งนั้นไม่ผ่าน

การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

- นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ (บ.004) โครงการย่อ (บ.021) และ Transcript ฉบับตรวจสอบ
- ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า
 - 120 วัน สำหรับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2
 - 365 วัน สำหรับปริญญาเอก แบบ 2
- ได้รับการสอบผ่านความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน
- การยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์
 - ปริญญาโท ยื่นคำร้องก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ
 - ปริญญาเอก ยื่นคำร้องก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

บัณฑิตวิทยาลัย

- ส่งใบประเมินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ให้ประธานกรรมการสอบ

- ประชาสัมพันธ์วัน เวลา และสถานที่สอบให้ผู้สนใจเข้าฟัง

นักศึกษาดำเนินการสอบ