ขั้นตอนการจัดทำสารนิพนธ์

การเสนอโครงการสารนิพนธ์ และการสอบหัวข้อสารนิพนธ์ (ดำเนินการที่คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์)

- นักศึกษายื่นคำร้องขอเสนอโครงการสารนิพนธ์ (บศ.01) พร้อมโครงการสารนิพนธ์ (บศ.03) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ (บศ.02)

↓

คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ตรวจสอบและอนุมัติโครงการสารนิพนธ์

↓

นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบหัวข้อสารนิพนธ์ (บศ.04) พร้อมโครงการสารนิพนธ์ ภายใน 1 สัปดาห์

↓

นักศึกษาดำเนินการสอบ

↓

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลักรายงานผลการสอบไปยังคณะศิลปศาสตร์ประยุกต์

↓

คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ประกาศอนุมัติหัวข้อสารนิพนธ์และจัดส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัย

↓

นักศึกษาดำเนินการจัดทำสารนิพนธ์

การสอบป้องกันสารนิพนธ์ (ดำเนินการที่บัณฑิตวิทยาลัย)

- นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบป้องกันสารนิพนธ์ (บ.004) พร้อมโครงการย่อ (บ.021) และ Transcript ฉบับตรวจสอบไม่น้อยกว่า 7 วันทำการพร้อมผลสอบหรือผลการเรียนภาษาต่างประเทศและต้องได้รับอนุมัติหัวข้อสารนิพนธ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ยื่นคำร้องสอบป้องกันสารนิพนธ์
  - นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

↓

บัณฑิตวิทยาลัย
- ส่งใบประเมินผลการสอบป้องกันสารนิพนธ์ให้ประธานกรรมการสอบ
- ประชาสัมพันธ์วัน เวลา และสถานที่สอบให้ผู้สนใจเข้าฟัง

↓

นักศึกษาดำเนินการสอบ

→ **ไม่ผ่าน**
นักศึกษาสอบไม่ผ่าน มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก 1 ครั้ง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสอบกำหนด ห่างกันไม่เกิน 30 วัน

→ **ผ่าน**
นักศึกษาเสนอเล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน 30 วันนับจากวันสอบผ่าน มิฉะนั้น จะถือว่าการสอบครั้งนั้น ไม่ผ่าน

→ **ผ่านโดยมีการปรับปรุงแก้ไข**
นักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับจากวันสอบ มิฉะนั้น จะถือว่าสอบครั้งนั้นไม่ผ่าน